

國立空中大學校務研究辦公室進用 研究性質人員乙名

職稱：行政組員(校務基金進用)
薪俸：月支 37,410 元
公告期間：自 109 年 8 月 24 日 109 年 9 月 7 日
壹、資格條件：

- 1、具備教育部承認之國內外碩士級學位(統計系、經濟系等學系尤佳)。
- 2、碩士論文為量化研究。
- 3、須修畢統計學、研究方法或計量分析方法等相關課程。
- 4、諳 Office, SPSS 軟體及相關計量分析軟體(請自行註明)。如有相關軟體操作認證證明或文章發表，尤佳。
- 5、對於從事量化研究工作具有高度企圖心、熱忱、認真負責，並能積極獨立完成交辦作業。

貳、工作項目：

- 1、從事各項校務議題之研究及研究成果之學術發表。
- 2、辦理各項行政庶務、協調工作，如：報帳、公文撰寫、辦理研討會等。
- 3、其它主管交辦及各項業務配合工作。

參、福利：依勞保及本校校務基金規定辦理。每年考績績優，得獲續聘。

肆、工作地點：新北市蘆洲區中正路 172 號(國立空中大學校務研究辦公室)

伍、聯絡方式：

一、意者請於 109 年 9 月 7 日前郵寄紙本資料(郵戳為憑，逾期恕不受理)至空大人事室網站，下載履歷表(步驟如次：表格下載/其他—

「國立空中大學幹事、資訊專業人員、專業視聽人員、行政助理、行政組員、行政專員、行政經理、高階經理履歷表」。)。

填妥履歷表後，請以 A4 規格列印，並依序放置：

- 1、詳細履歷與自傳(請載明擅長之研究分析方法與軟體)
- 2、最高學歷證件影本(國外學歷須附駐外單位驗證之國外學歷證件影本)

3、大學及碩士成績單

4、碩士論文

5、其他與本職缺工作要求相關之能力證明及實績文件(例如：已發表文章、專長軟體認證或得獎證明、多益或托福考試成績、工作表現證明等)，並郵寄至「247 新北市蘆洲區中正路 172 號 國立空中大學校務研究辦公室」收，並註明應徵「行政組員」職缺。

二、擇優通知初試(筆試及面試)，如資格不符或未獲錄取時，恕不退件或另行通知。

三、聯絡人：校務研究辦公室陳老師，電話 02-2282-9355 轉 6701